**Spett.le**

**SERVIZI COMUNALI SPA**

Via Suardo 14/a

24067 SARNICO (BG)

**OGGETTO: formazione di una graduatoria di idonei da cui attingere a scorrimento per l’assunzione di operatori ecologici e meccanici a tempo pieno e indeterminato per i livelli: J, 1, 2, 3, 4.**

***(tutti i campi sono obbligatori)***

Il/La sottoscritto/a

COGNOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_ )

C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

in via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n \_\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

domiciliato/a *(****compilare solo se diverso dalla residenza****)*: a:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Prov. \_\_\_\_\_)

in via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , n \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_\_\_\_\_

TELEFONO cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail personale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TELEFONO CONTATTO PER EMERGENZE (ruolo es. moglie, amico, vicino di casa) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di essere ammesso/a alla selezione per la formazion*e* di una graduatoria di idonei da cui attingere a scorrimento per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato per i livelli J, 1, 2, 3, 4 CCNL dei Servizi Ambientali vigente e, in particolare, per il seguente profilo (barrare la casella corrispondente al profilo, in base ai requisiti posseduti come da **TABELLA1** riepilogativa di seguito riportata):

**TABELLA1** *(mettere la croce al solo livello per il quale ci si candida)*

**Operativi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LIVELLO** | **DESCRIZIONE SOMMARIA MANSIONE** | **PATENTE ITA** |
| * J | soffiatore, raccoglitore, pedaniere |  |
| * 1 | soffiatore, raccoglitore, pedaniere | Patente B  (non obbligatoria) |
| * 2 | Op. raccoglitore con possibile ausilio di mezzi | Patente B |
| * 3 | Op. autista raccoglitore (mezzi >7,5 q.) | Patente C o superiore  e Carta Qualificazione Conducente (CQC) |

**Meccanici**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LIVELLO** | **DESCRIZIONE SOMMARIA MANSIONE** | **PATENTE ITA** |
| * 1 |  | Patente B  (non obbligatoria) |
| * 2 | Meccanico riparazione mezzi | Patente B |
| * 3 |  | Patente B o superiore |

***(******Si precisa che la Commissione potrà valutare i candidati anche per una funzione ed un livello diverso rispetto a quello per cui è stata presentata la domanda, in base alle effettive capacità dimostrate dal candidato in sede di prova pratica e all’esito della valutazione effettuata dalla Commissione stessa).***

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la mia responsabilità, e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**dichiaro di essere:**

*(è obbligatoria la compilazione di tutti i campi)*

* Occupato
  + A tempo indeterminato
  + A tempo determinato
  + Altro (specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + Settore Igiene Ambientale
  + Altri settori
* Disoccupato/inoccupato

Titolo di studio:

* Licenza media inferiore (o equivalente per i cittadini stranieri)
* Licenza Media superiore
* Laurea triennale

Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ESPERIENZA PROFESSIONALE (anche risposta multipla)**

* **Settore igiene ambientale**
* **Altri settori**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AZIENDA** | **DAL** | **AL** | **CONTRATTO**  **(specificare)** | **LIVELLO** | **MANSIONE** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Se autista specificare il tipo di mezzo utilizzato:

* Vaschetta
* Spazzatrice
* Compattatore
* Scarrabile senza gru
* Scarrabile con gru
* Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Se meccanico specificare le mansioni

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PATENTE DI GUIDA**

* B
* C
* CQC
* Superiore (specificare)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dichiaro inoltre:**

**Cittadinanza:**

* + Di essere **cittadino italiano**
  + di essere cittadino di altro Stato membro dell’Unione Europea o Extra UE in possesso di regolare **permesso di soggiorno in corso di validità**;
  + padronanza della **lingua italiana**;
* **Anni 18 compiuti** alla data di scadenza del presente bando e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti di quiescenza al momento dell’eventuale assunzione.
* **Titolo di studio**: licenza media inferiore o equipollente per gli operativi, Diploma di scuola media superiore per gli impiegati.
* Di essere in possesso di**:** 
  + **Patente ITALIANA di categoria C** o superiore (specificare \_\_\_\_\_\_\_) in corso di validità e non sottoposta ad alcun provvedimento di sospensione e/o revoca;
  + **Carta qualificazione Conducente (CQC)** in corso di validità;
  + **patente ITALIANA di categoria B** in corso di validità e non sottoposta ad alcun provvedimento di sospensione e/o revoca;

**- non si riterranno valide le patenti internazionali. – ;**

* Godere dei **diritti politici e civili**;
* **non essere stato licenziato** per precedenti rapporti di lavoro da Servizi Comunali S.p.A. o da agenzia di somministrazione incaricata dalla stessa Servizi Comunali spa, da altre Società partecipate dai Comuni affidatari o da altre Società partecipate o da una Pubblica Amministrazione ovvero da una società *in house* di ente pubblico;
* non aver subito **condanne penali** e non essere stati rinviato a giudizio in procedimenti pendenti che comportino, in base alla vigente legislazione, l’effetto accessorio dell**’interdizione** perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
* non aver riportato **condanne penali** per reati associativi e delitti aggravati dalla finalità mafiosa o terroristica, ovvero ancora non trovarsi nelle condizioni di cui all’art. 68 del CCNL di settore;
* non essere in stato di **interdizione** o destinatario di provvedimenti che riguardino l’applicazione di misure di prevenzione personali o altre misure restrittive della libertà personale;
* Idoneità fisica alla mansione.

**Ai soli fini della verifica del possesso della già menzionata idoneità, l’Azienda procederà a sottoporre a visita medica preventiva di controllo gli aventi titolo all’assunzione in base alla vigente normativa;**

* copertura vaccinale **antitetanica** ovvero
  + **disponibilità ad effettuarla** prima di assumere il servizio;
* **disponibilità ad effettuare la prestazione lavorativa in turni, domenicali e festivi come stabilito dal CCNL di settore**;
* **possesso di indirizzo di posta elettronica**, con obbligo di indicazione, da parte del candidato, di un indirizzo di posta elettronica ove ricevere le comunicazioni;
* di essere consapevole che **le comunicazioni relative al presente bando verranno effettuate mediante pubblicazione sul sito internet della Società all'indirizzo**

“*Amministrazione Trasparente”* – Bandi di concorso-

<https://www.servizicomunali.it/pagina/avvisipubblici/>

**Dichiaro inoltre** (*mettere la croce alle eventuali categorie di appartenenza*):

* di rientrare in una delle categorie di cui all’art Art. 5 - comma 4 - DPR 487/1994 e successive modificazioni **per avere titolo di preferenza a parità di merito e a parità di titoli.**

*(Se il candidato dovesse rientrare in una delle categorie in elenco sarà inviata successivamente la richiesta di produzione, ai sensi di Legge, della documentazione inerente e comprovante)*

Ovvero:

* + I coniugati e non i coniugati con riguardo al **numero dei figli a carico (**senza reddito e conviventi)
    - (indicare il n. dei figli a carico) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + Coloro che abbiano prestato **lodevole servizio** a qualunque titolo, per non meno di un anno nell’amministrazione che ha indetto il concorso;
  + Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  + I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  + I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  + I militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
  + Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  + Gli insigniti di medaglia al valor militare;
  + mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  + I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  + mutilati ed orfani per servizio nel settore pubblico e privato;
  + Gli orfani di guerra;
  + Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  + I feriti in combattimento;
  + figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti; figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  + I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
  + I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatti di guerra;
  + Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  + Gli invalidi ed i mutilati civili;
  + I militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Il punto c) comma 5, art. 5, DPR 487/94 è stato abrogato dal comma 7, art. 3, Legge 127/1997. Pertanto, a parità di punteggio e di altri titoli di preferenza e precedenza previsti dall’art. 5 - comma 4° - del DPR 487/94, **precederà in graduatoria il candidato più giovane di età**, così come previsto dalla Legge 191/98, art. 2 comma 9.

* **non rientrare in una delle categorie di cui all’art Art. 5 - comma 4 - DPR 487/1994.**

Luogo e data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGATI OBBLIGATORI:**

* 1. copia fotostatica fronte/retro **leggibile**:
     + carta di identità o passaporto in corso di validità;
     + codice fiscale;
     + regolare permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini extracomunitari;
     + patente ITALIANA in corso di validità.

Si ricorda di procurare **n.2 fototessera** obbligatorie per il giorno del concorso.

Il Curriculum Vitae può essere allegato a scelta del candidato purché sottoscritto in originale.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LOGO SERVIZI COMUNALI | **INFORMATIVA PRIVACY**  **SELEZIONE PERSONALE**  **Domande di assunzione e Curriculum** | **MDP 08.9a**  Rev. 02 del 22/10/2024 |

AI fini previsti dal Regolamento UE 2016/679 sopra richiamato relativo alla protezione e al trattamento dei dati personali, si informa che il trattamento dei dati personali da Lei già forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal citato Regolamento e degli obblighi di riservatezza, correttezza, liceità e trasparenza.

Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito anche il "Titolare") è Servizi Comunali S.p.a. con sede legale in Via Suardo 14/A 24067 Sarnico (Bg), Piva: 02546290160, REA: BG303200 nella persona del Direttore Generale, dottor Enrico de Tavonatti, Legale Rappresentante giusta Procura Speciale del 05/12/2013 Rep. 56638 - Racc. 12313.

Finalità del trattamento:

I dati raccolti saranno trattati per la valutazione dell’ammissibilità della vostra candidatura, per verificare il possesso dei requisiti richiesti per poter accedere alla selezione e per l’eventuale definizione delle pratiche di assunzione.

Il Titolare del Trattamento si riserva di effettuare verifiche in merito alla veridicità di quanto da voi dichiarato, anche richiedendo copia del vostro casellario giudiziario alla Procura della Repubblica.

Tipologia di Dati Trattati:

I dati personali che saranno trattati sono: quelli identificativi del candidato, quali a titolo meramente esemplificativo: cognome, nome, luogo di nascita, codice fiscale, numero di telefono, indirizzo e-mail, indirizzo e numero civico di residenza, tutti i dati inseriti nel CV, eventuale appartenenza alle categorie protette, etc.

Si informa altresì che la Società effettuerà eventuali riprese video della prova pratica a comprova del giudizio espresso dalla commissione di valutazione.

Tali riprese non verranno pubblicate né rese note a soggetti terzi, ma saranno archiviate e conservate dalla Società (Ufficio Personale) nel rispetto dei principi e degli obblighi di cui al GDPR.

L’interessato sottoscrivendo il presente modulo autorizza la conservazione del materiale prodotto negli archivi informatici della Società.

Comunicazione e diffusione dei dati:

In relazione al perseguimento delle finalità di cui sopra, i suoi dati personali non saranno comunicati a terzi, se non ai dipendenti ed ai collaboratori del Titolare del trattamento ed, in particolare: all’Ufficio Personale e all’Ufficio Contabilità, in caso di assunzione del candidato, a società terze od altri soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare del trattamento (es. somministrazione di lavoro, intermediazione, ricerca e selezione del personale, formazione, università) o, in caso di assunzione, che gestiscano il payroll o che eroghino consulenza in materia assuntiva o pre - assuntiva, ovvero, qualora necessario per l’adempimento di obblighi derivanti da norme di legge.

Trasferimento Extra UE:

Il titolare del trattamento non trasferisce i dati personali al di fuori dell’Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati:

La conservazione dei dati è necessaria per tutto il periodo di valutazione delle candidature ricevute relativamente al bando di selezione di personale e della gestione della graduatoria. Al termine della selezione e assegnazione della posizione, il titolare dei dati si riserva di conservare i dati per un periodo consono alla gestione di eventuali controversie o ricorsi e comunque per un periodo massimo di 24 mesi dall’acquisizione.

In caso di assunzione, i dati saranno conservati per il periodo in cui rimarrà valido il rapporto contrattuale e il periodo successivo imposto dalle norme comunitarie e dello Stato italiano.

Nel caso di candidature spontanee al di fuori di bandi di concorso pubblicati dal Titolare, quest’ultimo si riserva la possibilità di conservare i Curriculum Vitae per un periodo non superiore a 24 mesi dall’acquisizione, al fine di valutare il profilo del candidato per eventuali collaborazioni o per segnalazioni di aperture bandi attinenti al profilo del candidato.

Il Titolare del Trattamento dei Dati con cadenza periodica dispone l’eliminazione dei Curriculum Vitae in ordine ai quali è già decorso il periodo massimo di conservazione.

Natura del Conferimento:

Il conferimento dei dati personali è necessario per la ricerca e selezione delle candidature, per l’accesso alla selezione pubblica e per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione con Servizi Comunali s.p.a.. L'eventuale parziale o totale mancato conferimento dei dati comporterà la parziale o totale impossibilità di raggiungere la finalità di cui sopra.

Il conferimento di tutti i dati richiesti è obbligatorio per l’instaurazione del rapporto di lavoro subordinato o altra forma contrattuale concordata.

Processo decisionale automatizzato:

Il titolare del trattamento informa l’interessato che non è presente nessun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22 del Reg UE 2016/679;

Diritti dell’interessato:

Le ricordiamo che, in base al Capo III (artt. Da 15 a 22) del Regolamento UE 2016/679, Lei ha diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione, la limitazione, la portabilità, l’opposizione. In particolare, ai sensi dell’art. 15, in qualità di interessato, ha diritto:

* di avere conferma dell’esistenza o meno di un trattamento di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l’accesso ai medesimi dati ed a tutte le informazioni relative al trattamento stesso;
* di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti senza ingiustificato ritardo e di integrare quelli incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
* di ottenere la cancellazione dei dati personali se: i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati; sono stati trattati illecitamente; devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale; ha revocato il consenso o si oppone al trattamento;
* di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: se contesta l’esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare detta esattezza; se il trattamento è illecito e si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali Le siano necessari per l'accertamento o l'esercizio di un diritto in sede giudiziaria; se Lei si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento rispetto ai suoi;
* di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano e di trasmettere tali dati ad un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati;
* di opporsi, in tutto o in parte al trattamento;
* di revocare, in qualsiasi momento, il consenso prestato. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;
* di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Modalità di esercizio dei diritti:

Le richieste relative a quanto esplicitato al punto precedente vanno rivolte via e-mail, all'indirizzo: [protocollo@pec.servizicomunali.it](mailto:protocollo@pec.servizicomunali.it)

Pubblicità dell’Informativa:

La presente Informativa è pubblicata sul sito internet della Società nella sezione “*Amministrazione Trasparente”*

(<https://www.servizicomunali.it/pagina/altri-contenuti/>) con espressa indicazione della data di ultimo aggiornamento.

D.P.O./R.P.D.:

Servizi Comunali S.p.A. ha nominato nel ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.) la dott.ssa Francesca Orlini [(dpo@servizicomunali.it](mailto:dpo@servizicomunali.it)).

L’interessato acconsente al trattamento propri dei dati personali

* Sì
* No

Firma:

Luogo e data